

**Инструкция о порядке совместных действий сотрудников МБОУ ДОД «ДЮСШ»
и пожарной охраны при ликвидации пожара**

1. При возникновении пожара действия администрации школы, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности и эвакуации.

2. Каждый работник, обнаруживший пожар или задымление

ОБЯЗАН:

➤ немедленно сообщить об этом в городскую пожарную охрану по телефону 01 или 2-03-50, указав точный адрес, что горит, свою фамилию и номер телефона, с которого передается сообщение;

➤ приступить к тушению пожара имеющимися на рабочем месте средствами пожаротушения (огнетушителями и другими имеющимися средствами пожаротушения);

➤ принять меры для вызова к месту пожара представителя администрации музея.

3. Директор (или другое должностное лицо) прибыв к месту пожара

ОБЯЗАН:

➤ проверить, вызвана ли пожарная охрана;

➤ возглавить руководство тушением пожара до прибытия пожарных подразделений;

➤ выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников;

➤ проверить, включено ли в работу оборудование систем противопожарной защиты, имеющихся на объекте;

➤ удалить из помещения за пределы этажа или опасной зоны учащихся, а также работников, не занятых ликвидацией пожара;

➤ в случае угрозы жизни людей немедленно организовать спасение, используя для этого имеющиеся силы и средства;

➤ при необходимости вызвать медицинскую или другие службы;

➤ прекратить работы, не связанные с мероприятиями по ликвидации пожара;

➤ при необходимости отключить электроэнергию, оборудование, системы вентиляции и осуществить мероприятия, способствующие предотвращению распространения пожара;

➤ обеспечить защиту людей, участвующих в тушении пожара, от возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов;

➤ одновременно с тушением пожара проводить охлаждение конструктивных элементов помещений, которым угрожает опасность от воздействия высоких температур.

➤ По прибытии на пожар пожарных подразделений работник, руководящий тушением пожара, обязан сообщить старшему начальнику пожарной охраны необходимые сведения об очаге пожара, мерах, принятых для его ликвидации, а также о наличии в помещении людей, занятых тушением пожара и эвакуацией материальных ценностей.

➤ В зависимости от обстановки на пожаре и количества подразделений, работающих на тушении, руководитель тушения пожара (старший начальник прибывших пожарных подразделений) организует штаб пожаротушения. В состав штаба входит представитель администрации школы.

4. Представитель школы в штабе пожаротушения:

ДОЛЖЕН:

➤ консультировать руководителя тушения пожара по специфическим особенностям школы наличие учащихся в помещениях, планировке, местах применения или хранения легковоспламеняющихся веществ, газов, установок под высоким напряжением, дорогостоящего оборудования и т.п.);

- обеспечить, по требованию, штаба пожаротушения рабочей силой для выполнения работ, связанных с тушением пожара и эвакуацией имущества;
- организовать по указанию руководителя тушения пожара отключение электроэнергии или переключение коммуникаций;
- корректировать действия персонала при выполнении работ, связанных с тушением пожара.

5. По каждому происшествию администрация школы обязана выяснить обстоятельства, способствовавшие возникновению и развитию пожара, провести со всеми работниками внеочередной инструктаж по пожарной безопасности, осуществить необходимые профилактические меры.